

APPREHENDER LE METIER DE GOUVERNANT(E)
EN STRUCTURE MEDICO SOCIALE: UNE FONCTION
CLE DE L'ETABLISSEMENT

Formateur :

Equipe de formateurs pluridisciplinaire : géronto-psychologue, professionnel de l'hôtellerie et du management de structure médico-sociale

Public concerné :

Professionnel étant en prise de fonction ou souhaitant prendre un poste de gouvernante en structure médico-social

Durée : 5 jours (35h)

Dates : 26, 27 novembre et 8, 9, 14 décembre 2020

Lieu : Centre de Formation Saint Michel

Coût : en inter, 800 € par participant

Pour toutes demandes de renseignements :

Audrey TROUILLARD
formation.malestroit@cfsm56.fr

OBJECTIFS

- Se positionner dans le rôle de gouvernant(e) au sein de l'établissement
- Animer et encadrer une équipe
- Prendre en charge l'ensemble des services : accueil, restauration, hygiène, etc.
- Connaître les besoins spécifiques des résidents

PARTIE 1 : LA PERSONNE AGEE ET LE MANAGEMENT D'EQUIPE

Journée 1 : Mieux comprendre le résident en EHPAD

Approche de la personne âgée atteinte ou non d'un syndrome démentiel

Objectifs

- Définir les différentes étapes du vieillissement et les principaux troubles s'y afférant
- Définir les différents niveaux de démences et leurs conséquences sur la personne âgée
- Adopter une attitude adaptée face à la personne âgée présentant des troubles du comportement
- Favoriser le bien-être du patient par la mise en place d'un accompagnement adapté

Matin

- L'accueil et l'environnement de la personne âgée en EHPAD
- Le vieillissement normal et pathologique
- Les démences et la maladie d'Alzheimer
- Aider et/ou mieux gérer l'organisation de la journée : la toilette, l'habillage, l'alimentation, le coucher, l'incontinence, l'orientation dans le temps et l'espace, l'orientation dans la réalité, les relations avec les autres résidents et les soignants

Après- Midi

Comprendre, prévenir et gérer les situations de crise

- Les troubles du comportement et leur signification (agressivité, incontinence, repli, déambulation, fugue, chute, ...)
- Connaissance et observation du résident présentant des troubles du comportement
- Le projet d'accompagnement et le travail d'équipe

FORMATION Centre de formation Saint Michel

Journée 2 : Management et communication

La communication adaptée aux personnes âgées présentant un syndrome démentiel

La communication en équipe, gérer et animer une équipe

La relation avec les proches

Objectifs

- Comprendre les enjeux d'une communication adaptée
- Développer des compétences pour animer une équipe
- Développer son professionnalisme dans la relation avec les proches

Matin

- Enjeux et fonctions de la communication
- Attitudes renforçant la communication et l'écoute
- Obstacles et parasites à la communication et l'écoute
- La place et le rôle de la famille/ des proches du résident
- Savoir conserver un positionnement professionnel vis-à-vis des familles

Après-midi

- Gérer et animer une équipe
- Développer ses aptitudes à animer une équipe
- Gérer la communication interne et la coordination entre les services
- Gérer un conflit
- Analyser sa pratique professionnelle

PARTIE 2 : HYGIENE/ RESTAURATION

Objectif : Préparer les stagiaires à l'une de leur mission : garantir l'hygiène et la sécurité des résidents et du personnel au sein d'un EHPAD

Durée : 3 jours

Journée 3 : L'hygiène en EHPAD

Objectifs

- Prendre conscience de l'intérêt du respect des règles d'hygiène en EHPAD et évaluer les risques
- Connaître les bonnes pratiques de nettoyage et désinfection dans les locaux.

Matin

- Introduction, définitions, réglementation
- Hygiène et écologie microbienne

Après-midi

- Hygiène et propreté des locaux

Pour toutes demandes de renseignements :
Audrey TROUILLARD
formation.malestroit@cfsm56.fr

FORMATION Centre de formation Saint Michel

Journée 4 : Organisation des différents circuits

Objectifs

- Apprendre à organiser le travail et les circuits du personnel et du linge,
- Réfléchir quant à la mise en place de cette organisation au sein de l'établissement.

Matin

- Organisation des circuits et du travail (entretien des locaux, circuit du personnel)

Après-midi

- Organisation du circuit du linge et mise en place de la démarche RABS en blanchisserie
- Organisation du circuit des déchets

Journée 5 : L'environnement du repas chez la personne âgée : de la cuisine à la salle

Objectifs

- Analyser les besoins spécifiques des personnes âgées
- Adapter l'environnement, le service et les repas à ce public, tout en respectant les règles d'hygiène

Matin

- Bilan de ce qui a pu être mis en place suite aux deux premières journées
- L'environnement du repas chez la personne âgée

Après-midi

- Organisation de la distribution des repas dans le respect des consignes médicales et la satisfaction des résidents
- Bilan de la formation

MOYENS PEDAGOGIQUES

Evaluation des connaissances en début de module (Quizz),
Power-point et documents réalisés par le formateur,
Mises en situation et exercices pratiques,
Evaluation de fin de module

**Pour toutes demandes
de renseignements :**
Audrey TROUILLARD
formation.malestroit@cfsm56.fr